

**ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКОГО МУЗЕЯ**

*«Музейное дело»*

**С. Благодаровка, 2023**

**Пояснительная записка.**

Краеведение и музееведение в системе образования являются традиционными и эффективными средствами обучения и воспитания у школьников любви к родному краю. Одним из условий успешного решения познавательных и воспитательных задач школы является организация работы школьного музея. Его создание в школе вызвано стремлением участников образовательного процесса знать больше об исторических событиях, участниками которых являлись наши земляки, о своей местности, школе; о людях, которые здесь жили и живут, трудились и трудятся в настоящее время, а также желанием сохранить историю своей малой Родины.

Школьный музей – это музей в миниатюре, отражающий узкие локальные темы истории или природы родного края. Тесно связанный со всем образовательным процессом школы, он создает благоприятные условия для индивидуальной и коллективной деятельности учащихся, помогает развивать у них умение самостоятельно пополнять свои знания, ориентироваться в потоке научной и политической информации. Опыт показывает, что происходящие сегодня события через сравнительно короткое время начинают стираться из памяти. Исчезают источники, связанные с этими событиями. Наш долг – успеть сохранить для будущих поколений все ценное и достойное. Если не фиксировать события и явления «погорячим следам» то позже их изучение потребует много сил и времени. Поэтому фиксация происходящих событий или явлений природы является актуальной задачей школьного музея. Фотосъемка и описание событий, интервьюирование их участников и очевидцев, формирование банка краеведческих данных, ведение специальных летописей и хроник, пополнение фондов школьного музея – все это является важным средством документирования истории родного края.

Детская аудитория традиционно является приоритетной категорией музейного обслуживания. Кроме того, сейчас уже ни у кого не вызывает сомнения, что приобщение к культуре следует начинать с самого раннего детства, когда ребенок стоит на пороге открытия окружающего мира. В школьных музеях ребенок выступает не только как потребитель продукта музейной деятельности, но и как активный его создатель. Краеведческая работа ведется в школе уже в течение нескольких лет. Собранный материал по истории нашего края хранится в школьном историческом музее. Данная программа предназначена для ведения краеведческой работы в рамках учебно-воспитательной деятельности и призвана помочь учащимся шире познакомиться с родным краем, узнать об исторических событиях страны и участие в них жителей села, глубже понять своеобразие природы малой родины, истории и культуры, а также познакомиться с приемами собирательской и музейной работы через экскурсии, экспедиции, интересные встречи. Цель, задачи и основные принципы осуществления программы.

**Цель программы: создать оптимальные условия для осуществления воспитательной, образовательной, просветительной, научно-исследовательской деятельности учащихся по изучению, возрождению и сохранению истории родного края через различные формы поисковой и музейной работы.**

**Основные задачи, которые необходимо решить для достижения цели программы:**

- активизация познавательной и исследовательской деятельности учащихся;
- развитие их творческих способностей;
- приобщение школьников к культуре предков, привитие чувства любви к родному краю;
- воспитание у обучающихся гражданственности и патриотизма;

- привлечение внимания школьников к проблемам сохранения истории и культуры родного края;
- формирование и пополнение музейных коллекций, обеспечение сохранности экспонатов, учет фондов музея.

#### **Основные принципы осуществления программы:**

- Принцип заботливого отношения друг к другу, к окружающему миру;
- Принцип совместной деятельности учащихся;
- Принцип целесообразности;
- Принцип творческого отношения к делу.

Срок реализации программы – 3 года.

### **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

Поисковая деятельность школьного музея в своей деятельности руководствуется нормативными документами: Законом РФ «Об образовании», а в частности учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном фонде РФ и музеях РФ». Школьный музей принимает участие в паспортизации, выставках, смотрах, включается в программы культурно-патриотического и молодежного движения, принимает участие в районных краеведческих чтениях, олимпиадах школьников.

#### **Совет музея:**

- изучает документы и другие источники по поисковой деятельности;
- систематически пополняет фонды школьного музея путем активного поиска во время экскурсий, работы в библиотеки и архивах;
- ведет учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для обучающихся;
- устанавливает связь с районным музеем соответствующего профиля;
- устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями района соответствующего профиля;
- проводит обучение актива.

Для обеспечения работы школьного музея из числа членов Совета музея формируются группы следующей направленности:

- научно-исследовательской,
- научно-просветительской (экскурсоводов),
- научно-экспозиционной,
- научно- проектной,
- научно-поисковой,
- фондовой,
- межмузейных связей.

Внутри направлений для успешной работы формируются поисковые группы из 3-5 человек из числа обучающихся школы.

### **Направления реализации программы. Поисково-исследовательская деятельность**

Данное направление работы предполагает непосредственное участие учащихся и учителей в поисково-исследовательской работе по возрождению истории родного края. Для этого необходимо ознакомить их с методикой сбора и фиксации материалов, научить работать в фондах музеев, архивах и библиотеках, используя основные пути сбора историко-краеведческого материала:

- Планомерный систематический сбор документов, памятников материальной и духовной культуры;
- Прием даров и случайных поступлений.

Такая работа позволит:

- Проводить на базе музея совместную работу учителей и учеников по исследованию проблемных вопросов истории родного края;
- Обобщать изученный материал в рефератах, творческих исследованиях учащихся;
- Участвовать в районных и областных конкурсах по краеведению;
- Создать фонд видео фильмов.

### **Основные формы работы**

1. Переписка с интересными людьми, выпускниками школы.
2. Анкетирование.
3. Сбор статей по истории края из периодической печати, научной и справочной литературы.
4. Проведение исследовательских работ по темам: «Выпускники школы», «Традиции малой родины», «Время выбрало нас», «Герои войны», «Память».
5. Учёт и хранение фондов.

### **Основные задачи данного направления работы музея:**

- Создать необходимые условия для обеспечения сохранности фондов и сведений о них;
- Правильно оформлять основную музейную документацию;
- Правильно оформлять учётные обозначения на музейный предмет;
- Точно записывать сведения о происхождении предмета, его связях с определёнными историческими фактами и людьми;
- Организовать приём и выдачу музейных предметов;
- Обязательно фиксировать выдачу материалов на уроки и мероприятия.

### **Экспозиционная деятельность**

Результатом поисково-исследовательской работы учащихся становится создание музейной экспозиции.

**Главная задача данного направления – способствовать повышению научного и эстетического уровня экспозиций.**

Для этого необходимо:

- Освоить и практиковать порядок создания экспозиции: изучение и отбор материалов, составление плана, разработка проекта художественного оформления, изготовление оборудования, текстов, элементов оформления, монтаж.
- Учитывать основные эстетические требования: ритмичность в расположении экспозиционных комплексов, равномерность насыщения их частей, пропорциональную загрузку экспозиционных площадей.
- Использовать в работе выставки-передвижки.
- Предусмотреть в экспозиции школьного музея разделы, в которых можно легко заменять материал, что даст возможность проводить в музее разнообразные игры и викторины с разнообразными категориями школьников. Созданная экспозиция должна стать центром просветительской работы в школе. Планируется создание экспозиций: «Выпускники школы: 55 лет пути», «Уголок культуры народов малой родины».

### **Просветительская работа**

Главная задача данного направления – вовлечение в работу музея значительного числа школьников, их родителей, учителей.

Для этого необходимо:

- Продолжить обучение учащихся методам поисково-исследовательской работы;
- Проводить в музее совместные мероприятия: встречи, вечера, конференции, беседы, экскурсии;
- Использовать материалы музея на уроках истории, краеведения, изобразительного искусства, технологии, на уроках в начальных классах;

Главный критерий повседневной работы музея – это проведение экскурсий и других форм массовой работы. При этом должен поддерживаться высокий теоретический и методический уровень этих мероприятий, комплексный подход, актуальность и занимательность, учёт возраста, интересов и знаний участников, опора на экспозицию, материалы и актив музея.

### **Участники программы.**

Программа рассчитана на учащихся школы разных возрастов, интересующихся историей родного края, ведущих поисковую и исследовательскую работу, участвующих в конкурсах по краеведению, а также учителей и родителей.

### **Основные этапы реализации программы**

#### **Первый этап – информационно-познавательный (2023-2024г)**

На этом этапе осуществлен сбор краеведческого материала, оформлена музейная комната, составлены проекты, состоялись экскурсии обучающихся, родителей.

#### **Второй этап – операционно-деятельностный (2024-2025г)**

На этом этапе активисты музея овладевают навыками и умениями работать с источником, описывать объекты. Этап включает в себя участие в городских и областных конкурсах по линии музея, семинарах.

### **Третий этап – практико-ориентированный (2025-2026)**

Результатом работы на данном этапе должно стать овладение обучающимися спецификой работы в школьном музее и основами исследовательской деятельности.

#### **Управление программой**

Управление программой осуществляется советом музея, в состав которого входят: руководитель музея, педагоги, обучающиеся, входящие в состав актива музея.

#### **Предполагаемые результаты реализации программы.**

1. Действующий школьный музей.
2. Сформированный актив школьного музея с навыками социально-значимой деятельности и основами профессионального самоопределения.
3. Созданные тематические экспозиции.
4. Организованный учебно-воспитательный процесс в тесном сотрудничестве с деятельностью школьного музея.
5. Повышение уровня нравственного и военно-патриотического воспитания учащихся (по результатам анкетирования).

#### **Ресурсное обеспечение**

1. Бюджет школы.
2. Материально-техническая база школы.
3. Профсоюзный комитет.
4. Спонсорская родительская помощь.
5. Помощь социальных партнеров.

### **Перспективный план работы комплексного историко-краеведческого музея «Музейное дело»**

**на 2023--2026г.г.**

***Цель:** создание условий для воспитания патриотических, нравственных и гражданских качеств учащихся на основе восстановления и развития исторических, культурных и хозяйственных традиций прошлого и современности родного края.*

#### **Задачи:**

1. Прививать учащимся любовь к родному краю, воспитывать личность гражданина своей Родины.
2. Углублять и расширять знания учащихся по истории родного края, развивать творческие способности и умения самостоятельно добывать знания, приобщать школьников к поисково-исследовательской деятельности.
3. Помочь обучающимся почувствовать причастность к истории страны и признать своим долгом, честью стать достойными наследниками лучших традиций родного края.

4. Принимать участие в поиске, собрании и систематизации сведений о прошлом села Благодаровка.
5. Использовать материалы музея в учебно-воспитательной работе школы.
6. Содействовать обеспечению сохранности и рациональному использованию историко-краеведческого материала, музейных экспонатов в работе.

### **Организационная работа**

#### **Создание Совета музея:**

1. Председатель совета музея
2. Главный хранитель музейного фонда
3. Секретарь
4. Ответственный за поисково-собирательную работу
5. Ответственный за пополнение фонда музея
6. Ответственный за экспозиционно-оформительскую работу
7. Ответственный за экскурсионно-массовую работу
8. Ответственный за учёт поступающих экспонатов

#### **График работы секций**

- 1 неделя месяца** - заседание поисково-собирательской секции
- 2 неделя месяца** - заседание фондовой секции
- 3 неделя месяца** - заседание экспозиционно-оформительской секции
- 4 неделя месяца** - заседание экскурсионно-массовой секции
- 1 раз в месяц** – заседание совета музея

### **Организация работы секций**

#### **Поисково-собирательная работа**

| <b>Сроки проведения сбора материала</b> | <b>Тема Поиска</b>  | <b>Место проведения</b>   |
|---|---|---|
| Сентябрь – май                          | Разработка и подбор материала по теме "История школы" (открытие и начало трудовой деятельности) | Встречи с выпускниками школы, с директором, с ветеранами педагогического труда                      |
| В течение года                          | Сбор материала по теме "Традиции нашей школы"<br>Участники СВО                                  | Встречи с обучающимися школы, педагогами и работниками<br>Встречи с участниками специальной военной |

|                |   |  |
|----------------|---|--|
|                |   | операции                                   |
| Январь-февраль | Воины –<br>Интернационалисты  | Встречи с воинами-интернационалистами      |
| Октябрь - май  | Подбор материалов, фотодокументов, воспоминаний по экспозиции "Дорогами войны".<br><br>Темы:<br>Рождение Российской армии;<br>По следам операции "Дети войны";<br>Герои живут рядом (о жителях села, участниках ВОВ);<br>Войной расстрелянные строки;<br>Память о войне хранится в моей семье | Встречи с ветеранами, работа в библиотеках |

***Учёт, описание и хранение музейного фонда***

| <b>№ п/п</b> | <b>Содержание работы</b>  | <b>Сроки выполнения</b> | <b>Ответственный</b> |
|--------------|---|-------------------------|----------------------|
| 1.           | Приобретение оборудования, обеспечивающего показ и хранение собранных коллекций.  | В течение года          | Руководитель музея   |
| 2.           | Ведение книг учёта основного и научно-вспомогательного фондов   | В течение года          | Руководитель музея   |
| 3.           | Инвентаризация музейных предметов. Изучение фондов музея и соотнесение (перераспределение) их к тому или иному фонду:<br>- основному<br>-научно-вспомогательному<br>-интерактивному (который можно брать в руки, рассматривать, держа в руках)<br>- обменному | В течение года          | Совет музея          |

|     |   |                         |                                   |
|-----|---|-------------------------|-----------------------------------|
|     | - фонду временного хранения   |                         |                                   |
| 4.  | Научное описание фондов   | В течение года          | Совет музея                       |
| 5.  | Комплектование фондов<br>Музея<br>-составление плана<br>комплектования фондов музея   | В течение года          | Совет музея                       |
| 6.  | -индивидуальные встречи с ветеранами<br><br>-сотрудничество с другими музеями через обменный фонд<br><br>-операция «День дарения»                               | При оформлении выставок | Совет музея                       |
| 7.  | Профилактика фондов музея: проветривание, удаление пыли, влажная уборка.  | Один раз в месяц        | Совет музея                       |
| 8.  | Подготовить помещение музея, экспонаты, наглядность к новому учебному году; сделать частичное затемнение с целью сохранности стендов и экспонатов.              | сентябрь                | Совет музея                       |
| 9.  | Инвентарную книгу дополнить перечнем новых экспонатов, методических разработок, пособий, фотографий и творческих работ учащихся.                                | В течение года          | Руководитель музея                |
| 10. | Подобрать методический иллюстративный материал, оформить его на стенде для проведения экскурсий в школьном музее по теме «Знакомство с историей школы и музея». | Сентябрь                | Руководитель музея<br>Совет музея |

### *Экспозиционно-оформительская работа*

#### Тематико-экспозиционный план

| Тема                                   | Содержание экспозиции  | Форма<br>показа    | Примечание |
|--|--|--------------------|------------|
| Экспозиция, посвящённая истории школы: | Фотографии, альбомы, копии документов об истории возникновения и становления средней школы<br><br>Биография и основные этапы | Стенды,<br>витрины |            |

|  |  |                 |  |
|--|--|-----------------|--|
| «Руководители школы»   | педагогической деятельности                            |                 |  |
|  | Фотографии директоров и завучей школы                  | Стенд           |  |
| «Выпускники школы»   | средней школы фотографии, биографии, личные документы  | Стенды, витрины |  |
| Экспозиция, посвящённая воину-афганцу Понамаренко Виктору<br><b>«Жизненный путь»</b> | Фотографии, копии документов, публикации, личные вещи. | Витрины         |  |
| «Мой край родной»  | Фотографии, копии документов, публикации               | Стенды          |  |
| «История одной жизни в фотографиях» (из семейного альбома)                           | Фотографии, сопутствующие предметы, семейные реликвии  | Стенды          |  |

### Экскурсионно-массовая работа

| № п/п | Наименование мероприятий   | Дата проведения | Ответственный      |
|-------|--|-----------------|--------------------|
| 1.    | Экскурсия «Школьный музей – хранитель истории и культуры родного края»                 | октябрь         | Руководитель музея |
| 2.    | Экскурсия «Они сражались за Родину», посвященная Дню Защитников Отечества              | октябрь         | Совет музея        |
| 3.    | Лекция «Школьный музей – центр краеведческой работы в школе» (для членов Совета музея) | ноябрь          | Совет музея        |
| 4.    | Экскурсия «Наша школа глазами учеников и родителей»                                    | декабрь         | Совет музея        |

|    |   |                |                                    |
|----|---|----------------|------------------------------------|
| 5. | Музейный урок «История моего села»  | декабрь        | Совет музея                        |
| 6. | Уроки мужества «Такими они были» с приглашением ветеранов Великой Отечественной войны и участников локальных конфликтов | Январь-февраль | Совет музея, классные руководители |
| 7. | Встречи с тружениками тыла, солдатскими вдовами, узниками, дети войны.  | Март-апрель    | Совет музея, классные руководители |
| 8. | Музейный урок «Мой прадед»  | май            | Совет музея, классные руководители |

### Участие в акциях и массовых мероприятиях

|    |   |   |             |
|----|---|---|-------------|
| 1. | Участие в акциях:<br>«Собери посылку»<br>«Солдатские письма»<br>«Ветеран живет рядом»<br>«Георгиевская ленточка»<br>«Сирень Победы»<br>«Бессмертный полк»<br>«Зажги свечу памяти» | Сентябрь-май<br><br>Ноябрь-декабрь<br><br>Май<br>Май<br>Май | Совет музея |
| 2. | Конкурс рисунков «Я только слышал о войне»  | Май   | Совет музея |
| 3  | Социологический опрос: "Как вы понимаете и чувствуете "Связь поколений" на примере работы школьного музея"  | Май   | Совет музея |